

CMDT

Handleiding scoring CMDT



Het gebruik van testmateriaal is voorbehouden aan gekwalificeerden, of dient onder toezicht van gekwalificeerden te gebeuren. Het kopiëren en anderszins verwerken van testmateriaal vergroot de kans dat de validiteit van de test afneemt, doordat testmateriaal op grotere schaal en in minder gecontroleerde situaties wordt gebruikt.



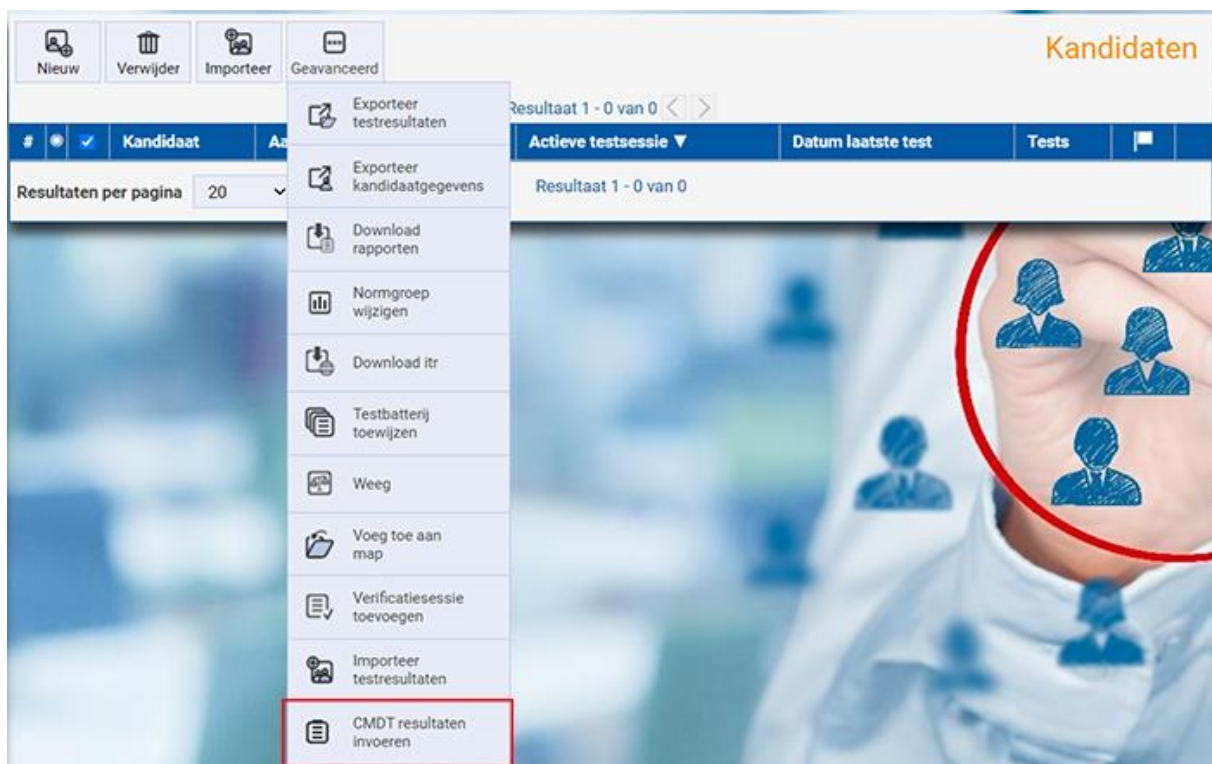
Copyright © 2021 CEBIR nv

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm, geluidsband, elektronisch of op welke andere wijze ook en evenmin in een retrieval system worden opgeslagen zonder voorafgaandelijke schriftelijke toestemming van de uitgever.

A. CMDT RESULTATEN INVOEREN – ÉÉN PER ÉÉN

Deze optie gebruik je best als je de resultaten van slechts één kandidaat moet invoeren.

- > Log in op www.tasc.be.
- > Vink de kandidaat aan (of creëer eerst een kandidatendossier voor deze kandidaat).
- > Boven de kandidatenlijst zie je de knop 'Geavanceerd' staan. Klik deze open en klik vervolgens op 'CMDT resultaten invoeren'.



- > Er opent zich een pop-up scherm. Selecteer hier de test CMDT 3.
- > Ga naar de volgende stap 'Resultaten'. Geef hier de normgroep en de testdatum in.
- > Geef bij elke oefening de testtijd in minuten en seconden in. Doe dit ook voor de tijd die nodig was om de blokjes terug te zetten.
- > Geef het aantal keer in dat de kandidaat verduidelijking heeft gevraagd en het aantal keer dat de kandidaat de instructies niet heeft opgevolgd. Dit voor alle drie de oefeningen. Geef ook het stressniveau van de kandidaten in.
- > **Optioneel:** Je kan ook technische problemen of andere opmerkingen meegeven.

CMDT resultaten invoeren

Navigation: << [Annuleer] Selecteer test **Resultaten** Opslaan >>

Details

Norm: nl-BE | 2021 | ALG - *

Datum: Thu 4 Nov 2021

Oefening 1

Testtijd: 1 min 10 sec | Testtijd terugzetting: 1 min 2 sec

Oefening 2

Testtijd: 5 min 0 sec | Testtijd terugzetting: 3 min 30 sec

Oefening 3

Testtijd: 2 min 20 sec | Testtijd terugzetting: 1 min 45 sec

Algemeen

Aantal keer verduidelijking gevraagd: 0

Aantal keer instructies niet opgevolgd: 0

Stressniveau: Geen

Technische problemen:

Andere opmerkingen:

- > Klik op 'Opslaan'. Je wordt naar de detailpagina van de kandidaat doorverwezen.
- > Het duurt even om de informatie van de test te verwerken. Het kan dus zijn dat je even moet wachten tot de testresultaten beschikbaar zijn.

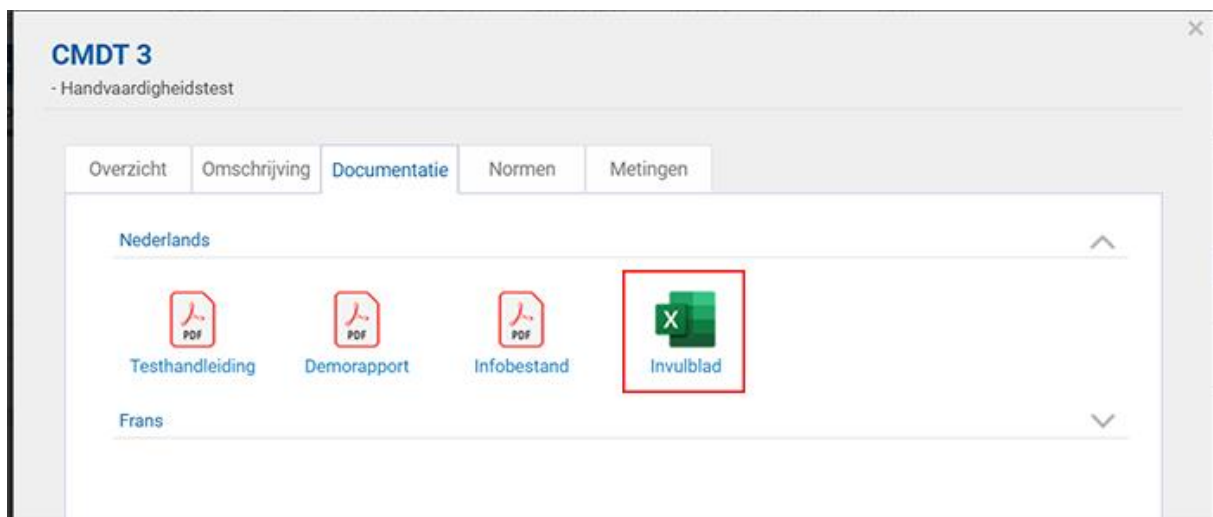
B. CMDT RESULTATEN INVOEREN - TESTRESULTATEN IMPORTEREN VAN MEERDERE KANDIDATEN

Deze optie gebruik je best om de resultaten van meerdere kandidaten in één keer in te voeren.

- > Log in op www.tasc.be.
- > Ga naar 'Testoverzicht' en zoek de test 'CMDT 3'.



- > Klik de test open en ga naar 'Documentatie'. Hier zie je een document 'Invulblad' staan. Klik hierop om dit te downloaden.



- > Open de gedownloade Excel-file. Elke rij dient om één kandidaat op in te voeren.
 - > **Nieuwe kandidaat:** Laat de eerste kolom 'Kandidaat dossiernr' leeg. Er wordt een kandidaat aangemaakt met de ingevulde naam en voornaam.
 - > **Bestaande kandidaat:** Geef in de eerste kolom 'Kandidaat dossiernr' het ID-nummer van de kandidaat in. Naam en voornaam zijn hier niet verplicht, TASC zet de scores bij de kandidaat met het overeenstemmende ID-nummer.

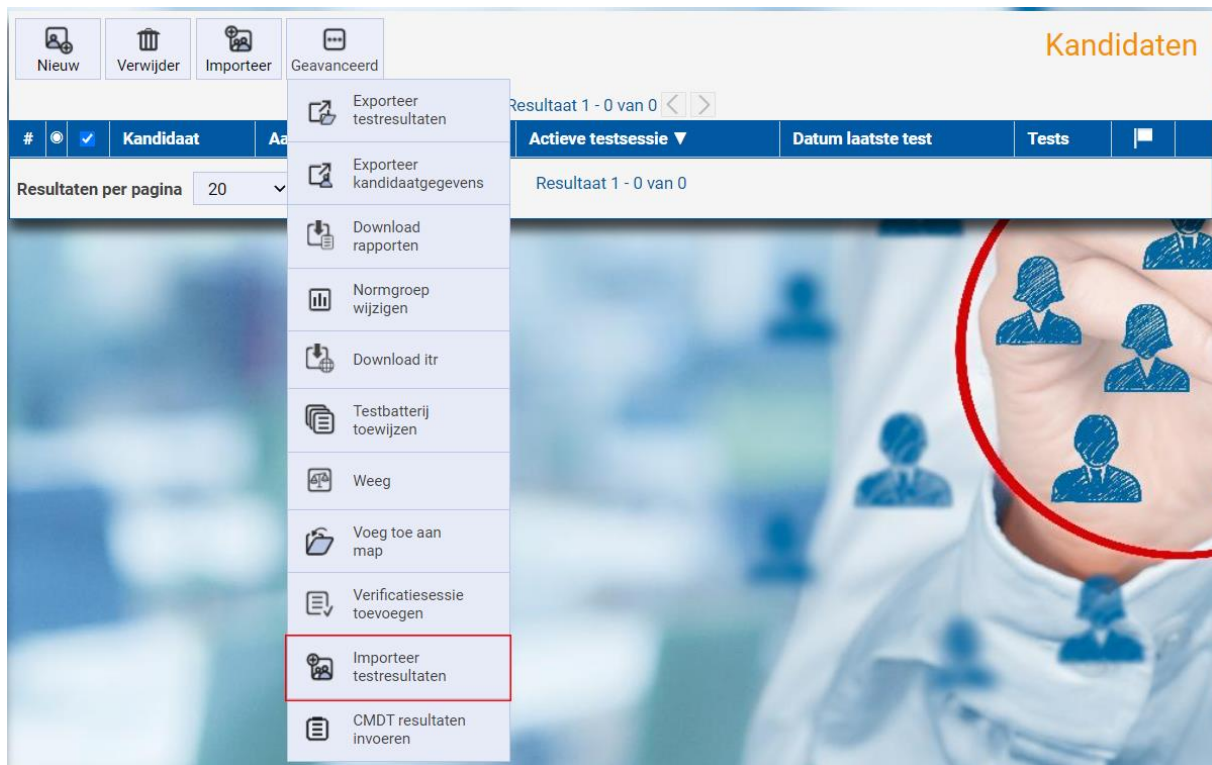
				Norm		
Kandidaat dossiernr	Naam	Voornaam	Testdatum (dd/mm/yyyy)	Land	Taal	Niveau

Vul de testdatum en benodigde norm in. Indien de geselecteerde norm niet beschikbaar is zal deze leeg zijn in de testresultaten. Een norm selecteren is dus ook niet verplicht.

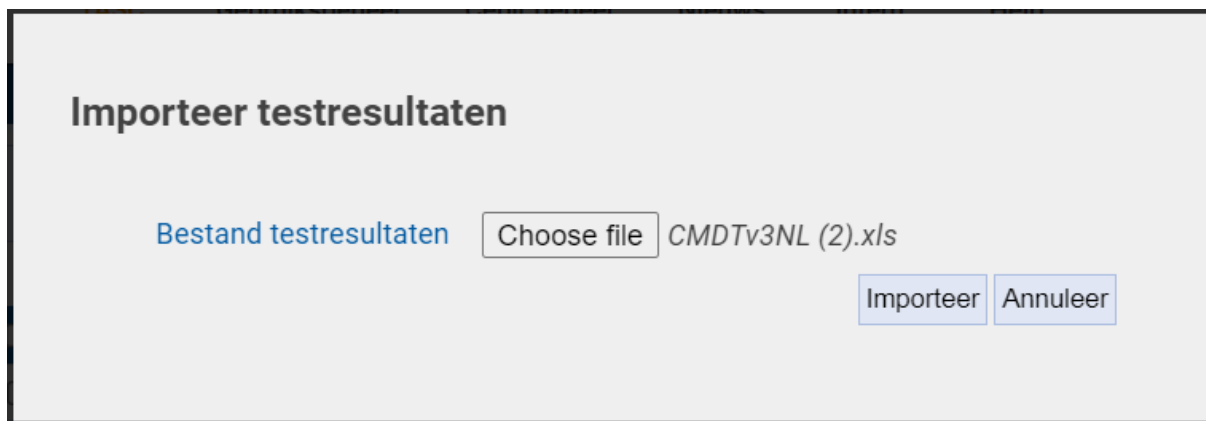
- > Geef bij elke oefening de tijd in die nodig was om de oefening af te leggen en deze terug te zetten. Doe dit in minuten en seconden.
- > Geef het aantal keer in dat de kandidaat naar verduidelijking heeft gevraagd en het aantal keer dat de kandidaat de instructies niet heeft opgevolgd. Dit voor de drie oefeningen. Geef ook het stressniveau van de kandidaten in.
- > **Optioneel:** Je kan ook technische problemen of andere opmerkingen meegeven.

Algemeen				
Aantal keren verduidelijking gevraagd	Aantal keren instructies niet opgevolgd	Stressniveau (1 = Geen, 2 = Weinig, 3 = Veel)	Technische problemen	Andere commentaar

- > Sla het bestand op en ga terug naar www.tasc.be.
- > Boven de kandidatenlijst zie je de knop 'Geavanceerd' staan. Klik deze open en klik vervolgens op 'Importeer testresultaten'.



- > Er opent een pop-up scherm. Klik op 'Choose file' en selecteer de ingevulde Excel-file. Klik vervolgens op importeer.



- > Je wordt doorverwezen naar 'Taken'. Hier zie je jouw taak staan en het verloop ervan. Wanneer deze op 100% staat zijn alle kandidaten ingelezen.

Kandidaten				Actieve sessies	Projecten	Taken	Mappen	Toezichtsgroepen	Testoverzicht	Sjablonen	Testpost	
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Vernieuw Taken </div>												
Resultaten 1 - 20 van 181												
Naam	Aangemaakt op	Type	Status									
<input type="checkbox"/> importtestresults_2021-11-04 09:15:55	donderdag 04 november 2021 09:15	Testresultaten importeren	50%									
<input type="checkbox"/> importtestresults_2021-10-18 09:48:42	maandag 18 oktober 2021 09:48	Testresultaten importeren	✓								Foutenlijst	

Opgelet: Mogelijk staat er onder 'Resultaat' een link genaamd 'Foutenlijst'. Wanneer je deze open klikt zal een .csv bestand gedownload worden. Hierin staan de kandidaten die niet succesvol ingelezen zijn en wat de fout is. Je dient de fout op te lossen en alleen deze kandidaten opnieuw in te lezen. Alle andere zijn wel succesvol ingeladen en zouden dus tweemaal ingelezen worden indien je het hele bestand opnieuw importeert.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	error								
2	Error on user Peter Peters: {"answerValues.0":["The answer values.0 field is required."]}								
3	Error on user Jan Janssens: Testdate cannot be in the future.								

- > Wanneer alle kandidaten ingelezen zijn, kan je deze terugvinden in de kandidatenlijst en hun testresultaten raadplegen.